



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Základní škola a mateřská škola, Žďár nad Orlicí,
okres Rychnov nad Kněžnou
Žďár nad Orlicí 148
51723 Žďár nad Orlicí
www.skolazdar.cz

Č.j.: ZSMSZDAR/87/2024	Účinnost od: 1.9.2024
Spisový znak: 2.2	Skartační znak: V5
Počet stran: 9	
Zpracovala: Mgr. Miluše Wiebkin, ředitelka školy	
Ředitelka školy: Mgr. Miluše Wiebkin, tel. 494 371 518, skolazdar@seznam.cz	
Školní jídelna : tel. 604 169 801, anchal@seznam.cz	

Změny /dodatky/:

Číslo	Datum	Strana	Účinnost od	Provedl	Poznámky
1	25.2.2025	4	1.3.2025	Chalupová	Změna ceny normy potravin a příspěvek FKSP pro zaměstnance
2	1.9.2025	2, 4-7	1.9.2025	Chalupová	Konzumace vlastního jídla, nová věková hranice strážníků 2-3 roky, oprava kalkulace cen nedotovaného stravného

Podpis ředitelky školy:

Razítko školy:

I. Údaje o zařízení

Školské zařízení: Školní jídelna ZŠ a MŠ Žďár nad Orlicí
Adresa: Žďár nad Orlicí 148, 517 23
IČO: 750 16 281
Provozní ŠJ: Aneta Chalupová
Telefon: 604 169 801, 494 371 518
E-mail: anchalu@seznam.cz

II. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád ŠJ je soubor pravidel a opatření spojených s provozem ŠJ určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy a ostatních strávníků.

Stravování je poskytováno v souladu s ustanovením:

- Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon),
- Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- Vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákona č. 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví
- Nařízení evropského parlamentu a rady č. 852/2004 o hygieně potravin
- Vyhláška 137/2004 O hygienických požadavcích na stravovací služby

Ve školní jídelně se stravují žáci naší školy od 1. do 5. třídy, učitelé a zaměstnanci školy. Vaříme i pro cizí strávníky. Stravování cizích strávníků je upraveno Směrnicí k provádění doplňkové činnosti.

Každý žák mateřské školy má nárok na přesnídávku, oběd a svačinu. Každý žák základní školy má právo na oběd. Každý zaměstnanec má právo po odpracování 3 hodin na oběd.

Zařízení školního stravování umožní dítěti, žákovi nebo studentovi, kterým právnická osoba vykonávající činnost školy zajišťuje školní stravování, konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Dítěti nebo žákovi dále poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.

Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla ani jeho převzetí a uchování v lednici. Zařízení školního stravování může jídlo převzít, uchovat ho v lednici a následně ohřát, ale není povinno tak učinit.

Konzumace vlastní stravy nemusí být umožněna všem osobám, které se stravují v daném zařízení, ale pouze těm dětem, žákům nebo studentům, jimž je jinak zajišťováno školní stravování podle § 122 školského zákona. Jedná se tedy o všechny děti, nebo žáky mateřských a základních škol v jejich školní jídelně, respektive v zařízení školního stravování, které je pro ně určené.

III. Provoz

Pokyny pro strážníky (zák. 561/2004 § 31)

Organizace provozu:

- žáci přicházejí do jídelny přes šatnu, kde si odloží věci, nebo si tašky nechávají ve třídách
- seřadí se a čekají, až je vyučující, který vykonává v jídelně dozor, pustí do jídelny
- před vstupem do jídelny nebo přímo v jídelně si žáci umyjí ruce
- při čekání na jídlo dodržují žáci pravidla slušného chování
- u okénka dostávají hlavní chod, polévku nalévají učitelky vykonávající dozor nebo pan/í kuchař/ka, starší děti si polévku nalévají samy
- nestrkají se
- při jídle dodržují žáci pravidla slušného stolování
Učitelé vykonávají dohled nad žáky ve školní jídelně na základě rozpisu dozorů stanoveného vedením školy, který je vyvěšen u jídelního lístku v jídelně
- dohlížející dbá:
 - na pořádek a bezpečnost při příchodu a odchodu žáků
 - na rozmístění žáků u stolů
 - na chování žáků během jídla
 - na odnášení použitého nádobí
- dojde-li k polití podlahy nebo stolu, nahlásí tuto skutečnost kuchaře, která okamžitě sjedná nápravu
- jídlo konzumují strážníci u stolu vsedě a neodnášejí je mimo školní jídelnu
- strážníci neodnášejí ze ŠJ příbory ani talíře
- do jídelny si mohou vzít žáci oběd pouze první den nemoci nebo i další dny, ale za cenu navýšenou o mzdovou a věcnou režii
- z jídelny si mohou strážníci odnést pouze ovoce, sušenku, balený mléčný výrobek.

IV. Úhrada stravného

Stravné je hrazeno převodem na účet ZŠ a MŠ Žďár nad Orlicí č. **107 - 411 330 0227/0100** pod uděleným variabilním symbolem formou zálohy vždy k 20. dni předchozího měsíce (měsíc dopředu), ve **výjimečných případech** v hotovosti u vedoucí školní jídelny.

Strava je automaticky na každý následující měsíc přihlášena.

Pokud nebudou peníze na účtu školy v daný termín, bude strážník od prvního dne následujícího měsíce automaticky odhlášen /**nové přihlášení si zajistí strážník sám**/.

Přeplatky za obědy jsou vyúčtovány 2x během školního roku, a to 1.- 6.(přeplatky jsou vráceny v 7. měsíci) a 7.-12. (přeplatky jsou vráceny v lednu následujícího roku). Přeplatky do výše 300,- Kč se na účet nevracejí a převádí se do dalšího stravovacího období. Výjimkou je žák, který končí docházku v naší škole, v takovém případě se přeplatek vrací v celkové výši.

Nezaplacení obědů je důvodem k ukončení stravování ve ŠJ.

Doplňková činnost:

V rámci doplňkové činnosti jsou prodávány obědy cizím strávníkům. Sazba stravného vychází z kalkulace nákladů na 1 oběd, ve které jsou zahrnuty náklady na potraviny, mzdové náklady, režijní náklady a přiměřený zisk.

Cizí strávníci hradí stravné na základě měsíčního vyúčtování na stejný účet jako jsou hrazeny zálohy na stravné a školné dětí, ve výjimečných případech v hotovosti na začátku následujícího měsíce.

V. Ceny obědů

Ceny obědů pro jednotlivé skupiny strávníků jsou stanoveny podle nového školského zákona č. 561/2004 Sb. a Vyhlášky č. 107/2005 Sb. Vyhláška 107/2005 Sb. Rozlišuje skupiny strávníků podle věku, kterého žák dosáhne ve školním roce, tj. od 1.9. do 31.8.

strávníci MŠ 2-3 roky

přesnídávka	13,-
oběd	30,-
pitný režim	6,-
svačina	13,-

cena celkem celodenní stravování 62,-

cena celkem půldenní stravování 49,-

měsíční záloha pro celodenní stravování 1.350,- (21 x 62,-)

měsíční záloha pro půldenní stravování 1.050,- (21 x 49,-)

strávníci MŠ 4-6 let

přesnídávka	14,-
oběd	33,-
pitný režim	6,-
svačina	14,-

cena celkem celodenní stravování 67,-

cena celkem půldenní stravování 53,-

měsíční záloha pro celodenní stravování 1.400,- (21 x 67,-)

měsíční záloha pro půldenní stravování 1.150,- (21 x 53,-)

strávníci MŠ 7 let (s odloženou školní docházkou)

přesnídávka	17,-
oběd	44,-
svačina	16,-
pitný režim	6,-

cena celkem celodenní stravování 83,-

cena celkem půldenní stravování 67,-

měsíční záloha pro celodenní stravování 1.750,- (21 x 83,-)

měsíční záloha pro půldenní stravování 1.400,- (21 x 67,-)

strávníci ZŠ 7 - 10 let

oběd 44,-

cena celkem

44,-

měsíční záloha celkem 950,- (21 x 44,-)

strávníci ZŠ 11-14 let

oběd 50,-

celkem

50,-

měsíční záloha celkem 1.050,- (21 x 50,-)

zaměstnanci školy

norma potravin 40,-

příspěvek FKSP 15,-

cena celkem

55,-

cizí strávníci

norma potravin 55,-

mzdy 25,-

režie 20,-

cena celkem

100,-

VI. Výdej přesnídávek, obědů a svačin

Výdej přesnídávek pro žáky MŠ	8.30 -	8.45 hod
Výdej obědů pro žáky a pro zaměstnance MŠ	11.30 -	11.45 hod
Výdej svačin pro žáky MŠ	14.00 -	14.30 hod
Výdej obědů pro žáky a pro zaměstnance ZŠ	11.30 -	13.00 hod
Výdej obědů do jídelnosičů pro cizí stravníky	10.45 -	11.15 hod
Výdej obědů do jídelnosičů pro žáky 1. den nemoci	10.45 -	11.15 hod

VII. Způsob odhlašování a přihlašování obědů

Na začátku školního roku se musí každý strávnick osobně přihlásit u vedoucí ŠJ a odevzdat podepsané přihlášky.

Podle školského zákona 561/2004 Sb. a vyhlášky 107/2005 Sb. O školním stravování má strávnick nárok na dotované stravné pouze v případě, že je přítomen ve školském zařízení. Za pobyt ve škole se považuje i první den neplánované nepřítomnosti žáka. První den neplánované nepřítomnosti si zákonný zástupce může stravu odnést v jídlonosiči. Druhý a další dny neplánované nepřítomnosti nejsou považovány za pobyt ve škole a žák tudíž nárok na dotované stravné nemá, stravu odebrat nemůže a je povinný se odhlásit. Odhlášené obědy jsou odečteny.

Odhlašování obědů, přesnídávek a svačin je nutné provést **vždy den předem nejpozději do 12.00 hodin**. Tato změna **musí být nahlášena do odhlašovacího listu** (platí pouze pro mateřskou školu), který je vyvěšen v šatně mateřské školy hned u dveří spojující šatnu a chodbu do prostor mateřské školy, nebo **formou SMS na telefonním čísle 604 169 801**, nebo **osobně u vedoucí školní jídelny**. Pokud rodič nahlásí změnu jinak, neručíme za to, že tato změna bude provedena !!!

Z odhlášení dítěte musí být zřejmé od kdy do kdy je odhlášeno!!!

Jestliže je dítě neomluveno oběd je dále započítáván, a to v plné výši, tzn. že oběd není dotovaný státem! Cena takového stravného je stanovena takto:

Cena potravin pro dítě MŠ ve věku 2 - 3 let celodenní stravné	56,-
mzdy	26,-
věcné náklady	21,-

cena celkem	103,-
--------------------	--------------

Cena potravin pro dítě MŠ ve věku do 2 - 3 let půldenní stravné (bez odpol. svačiny)	43,-
mzdy	20,-
věcné náklady	16,-

cena celkem	79,-
--------------------	-------------

Cena potravin pro dítě MŠ ve věku 4 - 6 let celodenní stravné	61,-
mzdy	28,-
věcné náklady	22,-

cena celkem	111,-
--------------------	--------------

Cena potravin pro dítě MŠ ve věku do 4 - 6 let půldenní stravné (bez odpol. svačiny)	47,-
mzdy	21,-
věcné náklady	18,-

cena celkem	86,-
--------------------	-------------

Cena potravin pro dítě MŠ ve věku 7 let	
(odložená školní docházka) celodenní stravné	77,-
mzdy	35,-
věcné náklady	28,-

cena celkem	140,-
--------------------	--------------

Cena potravin pro dítě MŠ ve věku 7let	
(odložená školní docházka) půldenní stravné	61,-
mzdy	28,-
věcné náklady	22,-

cena celkem	111,-
--------------------	--------------

Cena potravin pro dítě ZŠ ve věku 7-10 let	44,-
mzdy	20,-
věcné náklady	16,-

cena celkem	80,-
--------------------	-------------

Cena potravin pro dítě ZŠ ve věku 11-14 let	50,-
mzdy	23,-
věcné náklady	18,-

cena celkem	91,-
--------------------	-------------

V případě, že si rodič nevyzvedne oběd první den neplánované nepřítomnosti dítěte, je rozdán ostatním dětem v MŠ nebo ZŠ.

V případě neomluvení dítěte z odpolední svačiny, má rodič nárok vyzvednout si tuto svačinu u výdejního okénka školní kuchyně v době do 14.00 hodin, ale pouze kusové ovoce nebo originál zabalenou (např. mléčný výrobek, atd.)

Během prázdnin a ředitelského volna jsou žáci automaticky odhlášeni.
Pokud mají žáci zkrácené vyučování, vydávají se obědy po dohodě s vedením školy.

VIII. Příprava jídel

Příprava jídel je zajišťována na základě hygienických zásad, nutričních požadavků, zásad zdravé výživy spotřebního koše. Podávaný sortiment nesmí obsahovat alkohol, povzbuzující látky, nápoje s vysokým obsahem cukru.

Proces přípravy jídel je sledován podle kritických bodů systémem HACCP.

Jídelní lístek je sestavován na základě stravovacích norem a spotřebního koše. S jídelním lístkem se mohou strážníci seznámit na nástěnce ve školní jídelně nebo na nástěnkách základní a mateřské školy hned u vchodů a na webových stránkách školy.

Nákup potravin a surovin k přípravě oběda je zajišťován od dodavatelů a placen fakturami. Každý dodavatel garantuje množství, kvalitu a nezávadnost zboží.

Skladování je zajištěno podle teploty, sortimentu a záruční doby po minimální dobu.

Informace o vahách masa.

Váha syrového masa na oběd (před tepelným zpracováním) je stanovena podle stravovacích norem a receptur podle vyhlášky 107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozd. předpisů. Maso po kuchyňské úpravě váží o cca 30-40% méně než syrové v závislosti na úpravě masa – vařené nebo pečené, dušené....

IX. Alergeny

Nařízení EU 1169/2011/EU, čl. 44, odst. 1a) o poskytování informací o potravinách. Označování alergenů od 13.12.2014 v souladu s potravinovým právem.

Nařízení EU se vztahuje na všechny potravinářské produkty určené pro konečného spotřebitele, včetně produktů dodaných do provozů veřejného stravování, jakož i produktů určených k jejich zásobování. Toto nařízení se týká i školních jídelen.

Alergii mohou vyvolat všechny potraviny, ale EU je specifikováno 14 hlavních potenciálních alergenů, které podléhají legislativnímu značení a jsou přílohou nařízení 1169/2011/EU. Zákonné ustanovení určuje jídelnám jasně a zřetelně označit alergenní složky. Toto označení bude strážníka informovat o tom, že je alergenní složka v potravíně přítomna nebo že některá složka pochází alergenu uvedeného ve zmíněném seznamu legislativně značených alergenů.

Alergeny budou uváděny u jednotlivých jídel na jídelníčku vždy u daného pokrmu. U daného pokrmu budou uvedena čísla alergenů, které jsou v pokrmu obsaženy. U jídelníčku bude uveden seznam alergenů, které budou odpovídat uvedeným číslům. Školní jídelna je povinna vyrobený pokrm označit alergenní složkou, ale je už na strážníkovi, aby si tuto skutečnost sledoval sám. Jídelna má pouze funkci informační.

Školní jídelna není povinna zajistit dietní stravování odpovídající individuálním dietním požadavkům.

Za další alergeny lze považovat též jablka, hrušky, meruňky, broskve, jahody, rajčata, špenát, aromatické byliny, ale ty neznačíme.

Seznam potravinových alergenů, které podléhají legislativnímu označování dle směrnice 1169/2011 EU

- 1 Obiloviny obsahující lepek a výrobky z nich (pšenice, žito, ječmen, oves, špalda, kamut)
- 2 Korýši a výrobky z nich
- 3 Vejce a výrobky z nich
- 4 Ryby a výrobky z nich
- 5 Arašídý a výrobky z nich
- 6 Sója a výrobky z ní
- 7 Kravské mléko a výrobky z něho
- 8 Ořechy a výrobky z nich (mandle, lískové ořechy, vlašské ořechy, kešu, pekanové ořechy, para ořechy, pistácie, makademie)
- 9 Celer a výrobky z něho
Hořčice a výrobky z ní
- 10 Sezamová semena a výrobky nich
- 11 Oxid siřičitý a siřičitany, sušené ovoce
- 12 Vlíčí bob (lupina) a výrobky z něj
- 13 Měkkýši a výrobky z nich

X. Úraz nebo nevolnost ve školní jídelně

V případě úrazu či nevolnosti ve školní jídelně se o dotyčného žáka postará dozor, který je ve ŠJ po celou dobu vydávání obědů. Předá žáka vedení školy a vrátí se zpět do školní jídelny.

XI. Přerušení dodávky energií, havárie vody apod.

Pokud je přerušení dodávky energií a vody nahlášeno předem, přizpůsobí se jídelníček, voda se připraví do zásoby. Pokud se jedná o havárii několika hodinového rozsahu, bude tato situace oznámena žákům, zaměstnancům i cizím strážníkům a bude-li to možné budou podniknuty kroky k zajištění náhradní stravy.

XII. Ostatní ujednání

S vnitřním řádem školní jídelny jsou strávníci a zákonní zástupci seznámeni při vyplňování přihlášky na stravování.

Vnitřní řád je vyvěšen ve školní jídelně, na chodbách mateřské školy a základní školy hned u hlavních vchodů do budovy a na webových stránkách školy www.skolazdar.cz

Ve Žďáru nad Orlicí dne 1. 9. 2025

.....
Mgr. Miluše Wiebkin
ředitel školy

.....
Chalupová Aneta
provozní školní jídelny